



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Corso Umberto, 88 - 97014 ISPICA (RG) - Codice Fiscale: 90012260882 - C.M. RGIC80700B - C.U. UFAQHQ

Presidenza ☎ 0932/959814 - Segreteria ☎ 0932/950050 - 📠 0932/705039

🌐 www.istitutovinci-ispica.it @ rgic80700b@istruzione.it (@ PEC - rgic80700b@pec.istruzione.it)

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. **Avviso selezione studenti beneficiari concessione libri scolastici/supporti didattici in comodato d'uso - Progetto codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-402** Titolo del progetto: “*Da Vinci per le pari opportunità*” - CUP: C71D20000840006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- VISTO** l’Avviso Pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;
- VISTA** la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con n. 7803 del 26/10/2020;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n.9366 del 09/12/2020 relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;
- VISTO** che questo Istituto intende supportare le famiglie che possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, attraverso l'acquisto e la successiva concessione in comodato d'uso di libri scolastici;

dovendo individuare gli studenti e le studentesse beneficiari della concessione dei libri in comodato d'uso per l'a.s. 2021/2022;

EMANA

il presente Avviso per la selezione degli studenti beneficiari di concessione dei libri di testo in comodato d'uso per l'a.s. 2021/2022.

Art. 1 – Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione disciplinata dal presente Avviso per la concessione di libri di testo in comodato d'uso gratuito, tutti gli studenti che nell'a.s. 2021/2022 frequenteranno l'I.C. "L. da Vinci" e che abbiano manifestato durante l'anno scolastico 2020/2021, o comunque nel periodo precedente, situazioni di disagio economico, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.

Art. 2 – Criteri per l'attribuzione dei punteggi

La graduatoria verrà stilata attribuendo punteggi differenziati alle diverse situazioni:

- condizione occupazionale, massimo 10 punti;
- condizione economica, per un massimo di 30 punti;
- condizione familiare, per un massimo di 15 punti.

(le famiglie che possiedono i requisiti in ciascuna area dovranno indicarli nell'autocertificazione allegata):

TABELLA CALCOLO PUNTEGGI

Condizione occupazionale	Max 10 punti
Cassaintegrato causa emergenza COVID-19	10
Perdita occupazionale nel corso del 2021 da parte di uno dei componenti del nucleo familiare	10
Condizione economica Presentazione modello ISEE o Autodichiarazione ISEE anno 2020 relativa ai redditi 2019	Max 30 punti
Valore ISEE da 0 a 10.000,00 Euro	30
Valore ISEE da 10.001,00 a 15.000,00 Euro	25
Valore ISEE da 15.001,00 a 20.000,00 Euro	20
Valore ISEE da 15.001,00 a 20.000,00 Euro	15
Valore ISEE da 20.001,00 a 30.000,00 Euro	10
Condizione familiare	Max 15 punti
N. 3 o più figli che studiano nella Scuola Secondaria di primo grado o secondo grado	15
N. 2 figli che studiano nella Scuola Secondaria di primo grado o secondo grado	10
N. 2 o più figli non in età scolare	5

Art. 3 – Modalità e termini per la presentazione delle istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione al presente Avviso di selezione può essere presentata tramite invio mail alla casella rgic80700b@istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12.00 del 20 luglio 2021**, utilizzando il modulo di partecipazione (all.1). Le dichiarazioni rese nel modulo hanno valore di autocertificazione. Questo Istituto si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Nel caso di dichiarazioni mendaci, si verificherà un'esclusione dal servizio qui offerto e troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000. I beneficiari destinatari di assegnazione dei kit riceveranno comunicazione via e-mail dalla scuola e dovranno produrre, entro una data che sarà successivamente fissata, le certificazioni relative all'ISEE e alla situazione di disoccupazione dei genitori o altra situazione economica precaria.

Art. 4 – Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati richiesti debitamente compilati e sottoscritti;
- prive del documento di identità del dichiarante;
- pervenute oltre i termini indicati.

Art. 5 – Modalità di esecuzione del comodato

- Lo studente si impegna a custodire i supporti didattici con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
- Per i libri, è consentito l'utilizzo della matita per svolgere gli esercizi proposti dal libro; prima della restituzione lo studente deve provvedere alla cancellazione dei compiti svolti.
- I libri affidati in comodato d'uso devono essere dotati di una copertina di plastica trasparente.
- Gli alunni hanno la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque non oltre il 30 giugno.
- Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti.
- Il testo di impiego biennale o pluriennale sarà riconsegnato, a giugno, al beneficiario previo controllo delle sue condizioni.
- Il testo di impiego annuale potrà essere utilizzato nel corso dell'anno scolastico successivo qualora debbano essere completate parti significative di programma previa comunicazione ufficiale da parte del docente.
- Successivamente alla firma per accettazione del presente regolamento, i libri saranno consegnati agli studenti o ai genitori nei giorni e negli orari concordati con la segreteria.

Art. 6 – Risarcimento danni

Nel caso in cui i testi didattici affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto. Verranno considerati danneggiati i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori.

Art 7 – Modalità di pubblicazione delle graduatorie e termini per eventuali reclami

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per n. 5 giorni esclusivamente all'albo on line dell'Istituto. Avverso la graduatoria potrà essere presentato reclamo entro n. 5 giorni dalla data di pubblicazione, attraverso una comunicazione da inviare alla mail rgic80700b@istruzione.it con l'indicazione del punteggio che si ritiene non sia stato attribuito correttamente.

Art 8 – Trattamento dei dati

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR): i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici. L'informativa in materia di protezione dei dati personali è visionabile sul sito della scuola. La scuola si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 DPR 28/12/2000 n. 445).

Art 9 – Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico, in data odierna, sul sito dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Maltese
Firmato digitalmente

Destinatari:

- Personale Scuola
- Alunni
- Genitori degli alunni
- Albo e sito web-sezione Amministrazione Trasparente
- Fascicolo progetto P.O.N.
- Atti